

インターネット 出願ガイド ^{令和8年度(2026年度)選抜版}

Internet Application Guide



インターネット出願による出願の流れ

※「学生募集要項」も確認してください

https://www.sanjo-u.ac.jp/information_for_examinee/web_application/

■必要なインターネットの環境

|--|

パソコン	Windows: Microsoft Edge(最新バージョン) GoogleChrome(最新バージョン) Firefox(最新バージョン)
	MacOS : Safari (最新バージョン)
スマートフォン タブレット	Android : <u>13.0以上</u> (Android Chrome最新バージョン) iOS : <u>16.0以上</u> (Safari最新バージョン)

※ブラウザの設定について

どのウェブブラウザでも、以下の設定を行ってください。

・JavaScriptを有効にする。

・Cookieを有効にする。

※セキュリティソフトをインストールしている場合、インターネット出願が正常に動作しない場合がありますので ご注意ください。セキュリティソフトについては、各メーカーのサポートセンターに問い合わせてください。

※メールアドレスについて

ユーザー登録の際、メールアドレスの入力が必要です。フリーメール(Gmail やYahoo! メールなど)や携帯電話の アドレスで構いませんが、携帯メールの場合はドメイン(@sanjo-u.ac.jp、@postanet.jp)を受信指定してください。 出願登録完了時・入学検定料支払い完了時に、登録したメールアドレスに確認メールが自動送信されます。

選抜区分	インターネット 出願登録期間 (出願期間)	入学検定料 払込期限	必要書類 郵送締切日	選抜期日	
編入学選抜	令和7年6/1(日)~ 6/9(月) <mark>17:00まで</mark>	出願登録した翌日の	令和7年 6/9(月) <mark>消印有効</mark>	令和7年 6/21(土)	
学校推薦型選抜 (市内推薦・ 工業系推薦)	令和7年11/1(土)~ 11/7(金) <mark>17:00まで</mark>	23:59まで 出願登録期間最終日は、 当日の23:59まで (※出願書類の郵送は最	令和7年 11/7(金) <mark>消印有効</mark>	令和7年 11/15(土)	
社会人選抜		終日までの消印がある			
一般選抜(前期) A・B	令和8年1/26(月)~	ものに限りますので、 お早めに払込みくださ い)	令和8年	令和8年 2/25(水)	
一般選抜(中期) A・B	2/4(水) <mark>17:00まで</mark>		消印有効	令和8年 3/8(日)	

・出願は出願期間に①出願登録・②入学検定料の支払い・③出願書類の郵送をすることによって完了します。 (①②③のいずれかが行われなかった場合は出願が受け付けられません)

・入学検定料支払いの期限を過ぎた場合、登録した内容での入学検定料支払いを(コンビニ等で)行うことができなくなります。この場合は、もう一度①から出願手続をやり直してください。
 ・出願期間後の消印が押されたものは受理できません。

■入試日程

STEP 1

出願に必要な書類などを準備

選抜区分により、必要な書類が異なります。 出願に必要な書類に関しては、本学ホームページ掲載の学生募集要項 で確認してください。



必要書類等チェックリスト

送付する前に、必ず各選抜区分で必要な書類の確認欄にチェックしてください。

必要書類等	編入学選抜	学校推薦型選抜 (市内推薦・ 工業系推薦)	社会人 選抜	一般選抜(前期) A・B	一般選抜(中期) A・B
入学志願票・写 真票				□ 前期と中期を受験す	□ する場合は2通 □
写真データ					
調査書等				□ 前期と中期を受験す	□ する場合は2通 □
出願用封筒 (角形2号) ※出願用封筒宛 名シートを貼付				□ 前期と中期を受験す 1通に同封すること	口 「る場合は 」 こ
推薦書				—	_
住民票		市内推薦で 該当者のみ			
志願理由書				_	
履歴書					

アカウント作成、出願登録を行う

【アカウント作成】 下記手順に従ってアカウントの作成をしてください。

①三条市立大学入試情報サイトにアクセス。 https://admissions.sanjo-u.ac.jp
②メニューバーから「募集要項・インターネット出願」をクリックして「インターネット出願サイト」を開きます。
③ Post@netのログイン画面より「新規登録」ボタンをクリック。
④ 利用規約に同意した後、メールアドレス・パスワードを入力して「登録」ボタンをクリック。
⑤ 入力したメールアドレス宛てに、仮登録メールが届きます。
⑥ 仮登録メールの受信から60分以内にメール本文のリンクをクリックして登録を完了させてください。
⑦ログインの際には、登録したメールアドレスに認証コードが届きますので、入力しログインしてください。

【ログイン】 下記手順に従ってログインし、お気に入り学校の登録をしてください。

イノベーティブテクノロジストへ

①メールアドレス・パスワードを入力して「ログイン」ボタンをクリックすると、
 登録したメールアドレスに認証コードが届きますので、入力しログインしてください。
 ②「学校一覧」から「三条市立大学」を検索してください。

【出願登録】 「出願登録」 ボタンをクリック後、 画面の指示に従って登録してください。



POINT① 志願者情報の入力・確認画面では、必ず入力した内容(特に生年月日・電話番号・住所)に 誤りがないか、十分に確認してください。志願者情報の確認画面を過ぎると内容の変更が できません。

POINT2

STEP 2

支払い方法『コンビニ』『ペイジー』の場合は、支払番号確認画面に支払いに必要な番号が 表示されます。STEP 3の支払い時に必要ですので10ページの記録用紙に必ずメモしてください。 出願写真データ アップロード方法



〇写真は出願サイト上で既定のサイズに編集(拡大・縮小・回転・切り抜き)できますが、 上部の余白が多すぎる写真など、一部、的確な調整ができないものがあります。



O不適切と判断した場合は再度アップロードしていただくことがあります。

<u>出願写真アップロード手順</u>

- ①インターネット出願で必要項目を入力し、志願者情報の入力まで進みます。
- ② 「**画像をアップロードする」**をクリックし、写真アップロード画面に進んでください。

	【受信確認メール送信ボタンについて】 受信確認メール送信ボタンを押下していただくと 入力したメールアドレスにデストメールが送信されます。
写真アップロード	
	No Image
証明写真	
	画像をアップロードする
	画像をアップロードするにはポップアップを許可する必要があります。

③「ファイルを選択」をクリックし、アップロードする写真を選択してください。

写真アップ	三条市立大学 SANJO CITY UNIVERSITY	
	写真アップロード	
	この画面では画像の編集と登録を行えます。 写真を選択し、適宜編集を行った後登録ボタンをクリックしてください	
証明写真	画像の編集・登録をおこなってください	
	ファイルを選択 選択されていません	
+丽芳油纹:	左回転う「右回転で」「縮小へ」「拡大の	
郵便番号 🚺	TRANK REF	
都道府県 🚺		
市区町村 🙋	下記項目を必ずチェックしてください。)
町域名、番地	章禄	1
		-

④写真の位置や大きさを枠内に的確なサイズに収まるように適宜編集を行ってください。



⑤<mark>画像サイズが整えられたら</mark>「確定」をクリックしてください。



⑥出願登録後は<mark>変更ができません。</mark>

適切な画像が表示されているか確認し「登録」をクリックしてください。

<u>与具アップし</u>		
証明写真		
	在回転 つ 相転 で 一般 の の し 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	
志願者連絡先	取消× 確定	
郵便番号 🜌		
都道府県 🞯	下記項目を必ずチェックしてください。	
市区町村 🞯	登録	

⑦写真のアップロードが完了しました。

	sample @ kip.co.jp
メールアドレス(再入力) 1000	受信確認メール送信
	【受傷種認メール送傷ボタンについて】 受虐障認メール送傷ボタンを押下していただくと 入力したメールアドレスにテストメールが送傷されます。
写真アップロード	
証明写真	
	画像をアップロードする 画像をアップロードするにはポップアップを許可する必要があります。
志願者連絡先住所(必須)	
郵便番号 必須	600 - 8216 検索
都道府県 2000	京都府 マ

オンライン決済番号・受付番号等記録用紙



STEP 3



出願登録した翌日の23:59まで(出願登録期限日に出願登録した場合は当日の23:59まで)に、 下記の通り入学検定料をお支払いください。上記の支払い期限を過ぎますと、登録された内容 での入学検定料支払いができなくなります。





お支払いになるコンビニによって操作方法が異なりますので、「学校一覧」 から「<mark>三条市立大学</mark>」を検索し、「はじめに」ページにある「入学検定料の お支払方法について」を参照の上、必要な情報のメモ等をし、支払い期限ま でに入学検定料を支払ってください。

■ペイジー(銀行ATM)



■払込手数料





入金が完了すると支払完了メールが通知されますので、必ず、ご確認ください。

STEP 4

出願書類を郵送する

【書類準備】<u>下記手順に従って入学志願票・写真票、封筒貼付用宛名シートを印刷して</u> ください。

①Post@netへログインし「出願内容一覧」より三条市立大学の 「出願内容を確認」を選択し「入学志願票・写真票」、「出願 用封筒宛名シート」をクリックして、それぞれのPDFファイルを ダウンロードします。

②①のPDFファイルを<u>ページの拡大・縮小はせず</u>に<u>A4</u>で印刷して ください。

③印刷した入学志願票・写真票と、調査書などの必要書類を同封して郵便局窓口から郵送してください。出願用封筒宛名シートの出力ができない場合は、直接封筒に記入して下さい。 ※郵便番号・住所・氏名を記入して必要書類を簡易書留・速達で郵送して下さい。



市販の角2封筒に 封筒貼付用宛名 シートを貼り付け て必要書類を封入 してください。



STEP1~STEP4を、すべて期限内に完了 することによって、出願が正式に受理され、 受験票が発行されます。 (出願登録・入学検定料支払い・出願書類提 出のいずれかが行われなかった場合は、出願 が受け付けられません。) ※出願の期限については、「出願期間」を 十分に確認の上、できるだけ余裕をもって 出願してください。

〒955-0091 新潟県三条市上須頃5002番地5

三条市立大学Admissions Unit/入試担当 行 入試出願書類在中

STEP 5

受験票を印刷する

【受験票準備】<u>下記手順に従ってデジタル受験票を印刷してください。</u>

必要書類の受理、入学検定料の入金が確認されると出願期間終了日後に「受験票ダウンロードメール」 が届きます。

送付先

 ①Post@netへログインし「出願内容一覧」より三条市立大学の「出願内容を確認」を選択し 「デジタル受験票ダウンロード」をクリックして、PDFファイルをダウンロードします。
 ②①のPDFファイルをページの拡大・縮小はせずにA4で印刷してください。
 ③試験当日に必ず受験票を持参してください。
 ※試験日の3日前までに、「受験票ダウンロードメール」が届かない場合はAdmissions Unit(☎0256-47-5121)までご連絡ください。

STEP 6 合否結果を照会する

【合否結果照会】 下記手順に従って合否結果を確認してください。



<u>合格発表日に本学ホームページで確認してください。</u> https://www.sanjo-u.ac.jp/

※合格者には別途「合格通知」および「入学手続書類」を郵送します(不合格者には郵送しません)。 発表後3日を過ぎても書類が届かない場合はAdmissionsUnit(20256-47-5121)までご連絡ください。

インターネット出願に関するQ&A 氏名や住所の漢字が、登録の際にエラーになってしまいます。 氏名や住所などの個人情報を入力する際に、JIS第1水準・第2水準以外の Α 漢字は登録エラーになる場合があります。その場合は、代替の文字を 入力してください。〈例〉 髙木→高木 山﨑→山崎 (ローマ数字)III→3 ポップアップがブロックされ画面が表示できません。 \mathbf{O} GoogleツールバーやYahoo!ツールバーなどポップアップブロック機能を搭載 Α しているツールバーをインストールしている場合、ポップアップ画面が表示さ れない場合があります。Post@net(home.postanet.jp、www.postanet.jp) のポップアップを常に許可するよう設定してください。 登録時のメールアドレスを忘れてしまいました。 メールアドレスを忘れた場合、個人情報保護の観点から、電話やメールなど Α でアカウント情報をお伝えすることができません。普段お使いのメールアド レスの登録いただくことを推奨します。 コンビニ・ペイジーでの支払いに必要な番号を忘れました。

Post@netへログインし「出願内容一覧」より三条市立大学の「出願内容を確認」を選択すると、支払番号の確認画面についても再表示できます。 なお、支払期限を過ぎると、登録した内容での入学検定料のお支払いができなくなります。

出願登録後に出願内容を変更することはできますか?

Α

Α

・入学検定料を支払う前であれば、既に登録した出願情報を放棄し、もう一度、最初から出願登録を行うことで変更可能です。再度、出願登録を行った際のアカウント情報と支払に必要な番号を使って、出願書類の郵送と入学検定料の支払いを行う必要があります。クレジットカード支払いの場合、出願登録と同時に入学検定料の支払いが完了しますので、特に注意してください。
 ・出願登録時に間違いが無いようご確認ください。入学検定料支払い後は、入試区分、試験会場等の変更はできませんので、Admissions Unitまで連絡してください。

・出願受け付け後の出願事項の変更は認めません。ただし住所・氏名・電話 番号等に誤りや変更が生じた場合は、Admissions Unitまでご連絡ください。

Admissions Unit Tel: 0256-47-5121 Mail: admissions@sanjo-u.ac.jp